

Zásady zpracování osobních údajů společnosti Business Excellence Association ČR s.r.o.

Článek I: Úvodní ustanovení

1.1. Vydavatel a účel Zásad

Tyto Zásady zpracování osobních údajů (dále jen „**Zásady**“) vydává obchodní společnost **Business Excellence Association ČR s.r.o.**, IČO: 238 68 368, se sídlem Opálkova 752/5, Bystrc, 635 00 Brno, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 147930 (dále jen „**Provozovatel**“ nebo „**Správce**“). Účelem těchto Zásad je v souladu se zásadou transparentnosti dle článku 12 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů poskytnout členům, účastníkům akcí, partnerům a dalším fyzickým osobám (dále společně jen „**Subjekt údajů**“) srozumitelné a úplné informace o tom, jaké osobní údaje Správce shromažďuje, za jakými účely je zpracovává, na základě jakých právních titulů, po jakou dobu a jaká práva Subjektům údajů v souvislosti se zpracováním náleží.

1.2. Působnost a definice

Tyto Zásady se vztahují na veškeré činnosti zpracování osobních údajů prováděné Správce v souvislosti s jeho podnikatelskou činností, zejména v rámci správy Členství v Business Excellence Association ČR (dále jen „**BEA**“) a organizace Akcí, jak jsou tyto pojmy definovány ve Všeobecných obchodních podmínkách (dále jen „**VOP**“). Pro účely těchto Zásad se rozumí pojmy v souladu s článkem 4 GDPR:

- **Osobním údajem** jakákoli informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě.
- **Subjektem údajů** fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují.
- **Zpracováním** jakákoli operace nebo soubor operací s osobními údaji, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení, pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoli jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.
- **Správce** subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů.
- **Zpracovatelem** subjekt, který zpracovává osobní údaje pro Správce.

1.3. Právní rámec

Zpracování osobních údajů ze strany Správce probíhá v plném souladu s platnou a účinnou legislativou, zejména s:

- Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „**GDPR**“.
- Zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.
- Zákonem č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů, v platném znění, zejména v souvislosti se zasíláním obchodních sdělení.

Článek II: Správce osobních údajů

2.1. Identifikace Správce

Správce osobních údajů je Provozovatel:

- **Obchodní firma:** Business Excellence Association ČR s.r.o.
- **Sídlo:** Opálkova 752/5, Bystrc, 635 00 Brno
- **IČO:** 238 68 368
- **Zápis v obchodním rejstříku:** Vedený u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 147930

2.2. Kontaktní údaje pro záležitosti ochrany osobních údajů

Pro veškeré dotazy, žádosti o informace nebo pro uplatnění práv v oblasti ochrany osobních údajů se Subjekty údajů mohou obracet na Správce prostřednictvím následujícího specializovaného kontaktu:

- **Kontaktní e-mail:** info@beacr.cz

Tento kontakt je primárním a preferovaným kanálem pro veškerou komunikaci týkající se GDPR a ochrany osobních údajů.

2.3. Absence pověřence pro ochranu osobních údajů

S ohledem na povahu, rozsah a účely zpracování osobních údajů Správce nevykonává činnosti, které by mu zakládaly povinnost jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO) ve smyslu článku 37 GDPR. Veškeré úkoly a odpovědnosti související s ochranou osobních údajů zajišťuje Správce prostřednictvím svých pověřených osob a výše uvedeného kontaktního místa.

Článek III: Kategorie Subjektů údajů

Správce zpracovává osobní údaje následujících kategorií fyzických osob:

- a) Členové BEA: Fyzické osoby, které s Provozovatelem uzavřely Smlouvu o členství v souladu s VOP.
- b) Zástupci právnických osob: Kontaktní osoby, jednatelé, zaměstnanci nebo jiné pověřené osoby, které jednají jménem člena, který je právnickou osobou, ať už při správě Členského účtu, komunikaci se Správce, nebo při účasti na Akcích.
- c) Účastníci akcí: Jakékoli fyzické osoby (členové, nečlenové, hosté, přednášející, partneři), které se registrují a účastní se Akcí (např. networkingových setkání, workshopů, seminářů) pořádaných Provozovatelem.
- d) Žádající o členství: Fyzické osoby nebo zástupci právnických osob, které vyplní a odešlou elektronický registrační formulář dostupný na Webovém rozhraní nebo jiným způsobem projeví zájem o členství, avšak Smlouva o členství ještě nebyla uzavřena nebo nebyl uhrazen členský poplatek.
- e) Partneři a dodavatelé: Fyzické osoby (např. lektori, konzultanti, OSVČ) nebo zástupci právnických osob, které jsou se Správce ve smluvním vztahu za účelem dodání služeb (např. pronájem prostor, catering, IT podpora, lektorská činnost).

Článek IV: Kategorie zpracovávaných osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje v rozsahu nezbytném pro naplnění stanovených účelů. Jedná se zejména o následující kategorie (rozsah se může lišit v závislosti na kategorii Subjektu údajů a účelu zpracování):

- a) Identifikační údaje: Jméno, příjmení, akademický titul, datum narození (pokud je relevantní pro specifickou akci), název obchodní firmy, IČO, DIČ, pozice ve společnosti.
- b) Kontaktní údaje: E-mailová adresa, telefonní číslo, adresa sídla, doručovací adresa, fakturační adresa, odkazy na profesní sociální sítě (např. LinkedIn), pokud jsou Subjektem údajů dobrovolně poskytnuty.
- c) Údaje o členství a účasti na akcích: Číslo Smlouvy o členství, typ členství, historie plateb Členských poplatků, platební údaje (např. číslo bankovního účtu pro identifikaci platby), historie účasti na jednotlivých Akcích, případné preference týkající se témat akcí.
- d) Marketingové a propagační údaje: Fotografie a videozáznamy z Akcí, na nichž může být Subjekt údajů identifikovatelný (zpracovávané na základě souhlasu); písemné či video reference a testimonialy; profesní profil zveřejněný ve veřejném adresáři členů (na základě souhlasu); záznamy o udělených a odvolaných souhlasech se zpracováním.
- e) Technické údaje (při použití Webového rozhraní): IP adresa, typ a verze internetového prohlížeče a operačního systému, údaje o aktivitě na webových stránkách (navštívené stránky, čas strávený na stránce, datum a čas přístupu), data shromážděná prostřednictvím souborů cookies a podobných technologií. Podrobnosti jsou upraveny v samostatných Zásadách používání cookies.
- f) Komunikační údaje: Obsah a metadata komunikace mezi Subjektem údajů a Správcem (e-maily, zprávy z kontaktních formulářů), včetně data, času a předmětu komunikace.

Článek V: Účely a právní základy zpracování

Správce zpracovává osobní údaje vždy na základě platného právního titulu, transparentně a pouze pro předem stanovené a legitimní účely.

5.1. Plnění smlouvy (čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR)

Zpracování je nezbytné pro uzavření a řádné plnění Smlouvy o členství nebo pro realizaci opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost Subjektu údajů.

- **Konkrétní účely:**
 - Zpracování žádosti o členství a uzavření Smlouvy o členství.
 - Vedení evidence členů a správa Členských účtů na Webovém rozhraní.
 - Zpracování registrací na jednotlivé Akce a zajištění účasti.
 - Vystavování a evidence faktur za Členský poplatek a případné další zpoplatněné služby.
 - Komunikace týkající se plnění smluvních povinností (např. zasílání informací o změnách VOP, organizační pokyny k Akcím, informace o platbách).
- **Důsledek neposkytnutí:** Poskytnutí osobních údajů pro tyto účely je smluvním požadavkem. Bez těchto údajů nelze členství v BEA založit, spravovat a plnit práva a povinnosti z něj vyplývající.

5.2. Oprávněný zájem (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR)

Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů Správce, přičemž před těmito zájmy nemají přednost zájmy nebo základní práva a svobody Subjektu údajů.

- **Konkrétní účely a oprávněné zájmy:**
 - **Přímý marketing:** Zasílání obchodních sdělení o vlastních, obdobných službách Správce (např. pozvánky na další Akce, informace o nových výhodách členství, networkingové programy). Oprávněným zájmem je informovat stávající členy a účastníky akcí o relevantních příležitostech a udržovat s nimi aktivní obchodní vztah.
 - **Networking na Akcích:** Vytvoření a sdílení seznamu účastníků (v omezeném rozsahu: jméno, příjmení, název společnosti, pozice) mezi ostatními registrovanými účastníky dané Akce. Oprávněným zájmem je naplnění hlavního poslání a smyslu BEA, kterým je podpora profesního propojování a networkingu, což je klíčová hodnota očekávaná členy a účastníky.
 - **Ochrana právních nároků:** Uchovávání údajů pro případné vymáhání pohledávek, obranu v soudních sporech nebo jiných správních či soudních řízeních. Oprávněným zájmem je ochrana majetku a práv Správce.
 - **Zlepšování služeb:** Analýza účasti na akcích a využívání členských výhod pro optimalizaci budoucí nabídky a zkvalitnění činnosti BEA. Oprávněným zájmem je rozvoj a udržitelnost podnikatelské činnosti Správce.
- **Právo vznést námitku:** Subjekt údajů má právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů pro účely přímého marketingu a networkingu. Podrobnosti jsou uvedeny v Článku IX těchto Zásad.

5.3. Souhlas (čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR)

Zpracování probíhá na základě svobodného, konkrétního, informovaného a jednoznačného souhlasu, který Subjekt údajů udělil pro jeden či více konkrétních účelů.

- **Konkrétní účely:**
 - **Marketingové využití fotografií a videozáznamů:** Použití audiovizuálních záznamů z Akcí, na nichž je Subjekt údajů jasně a individuálně identifikovatelný, pro propagační účely Správce na jeho webových stránkách, profilech na sociálních sítích (např. LinkedIn, Facebook), v tiskových zprávách nebo tištěných marketingových materiálech. Tento přístup nahrazuje jakákoli odlišná ujednání ve VOP a zajišťuje plný soulad s GDPR tím, že vyžaduje aktivní a svobodný souhlas, nikoli pouhou účast na akci.
 - **Veřejný adresář členů:** Zveřejnění profesního profilu člena (např. jméno, příjmení, název společnosti, specializace, fotografie) na veřejně přístupné části Webového rozhraní BEA za účelem zviditelnění a podpory networkingu.
 - **Obchodní sdělení třetích stran:** Zasílání marketingových nabídek a obchodních sdělení od smluvních partnerů BEA.
- **Dobrovolnost a odvolatelnost:** Udělení souhlasu je zcela dobrovolné a není podmínkou pro uzavření Smlouvy o členství ani pro účast na Akcích. Udělený souhlas lze kdykoli bezplatně odvolat prostřednictvím kontaktního e-mailu uvedeného v Článku II. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

Přehled účelů zpracování osobních údajů

Účel zpracování	Právní základ	Zpracovávané kategorie údajů	Dotčené Subjekty údajů
Správa členství, fakturace, plnění smlouvy	Plnění smlouvy	Identifikační, kontaktní, údaje o členství	Členové, Zástupci právnických osob
Zasílání pozvánek na akce a novinek BEA	Oprávněný zájem	Kontaktní údaje, údaje o účasti na akcích	Členové, Účastníci akcí, Zájemci
Vytvoření seznamu účastníků pro networking	Oprávněný zájem	Identifikační údaje (jméno, příjmení, společnost)	Účastníci akcí
Ochrana právních nároků (např. vymáhání)	Oprávněný zájem	Identifikační, kontaktní, údaje o členství	Členové, Zástupci právnických osob
Použití fotografií na sociálních sítích a webu	Souhlas	Marketingové údaje (fotografie, videozáznamy)	Účastníci akcí
Zveřejnění profilu ve veřejném adresáři	Souhlas	Identifikační, kontaktní, marketingové údaje	Členové, Zástupci právnických osob
Zasílání nabídek partnerů BEA	Souhlas	Kontaktní údaje	Členové, Účastníci akcí

Článek VI: Doba uchovávání osobních údajů

Osobní údaje jsou uchovávány pouze po dobu nezbytně nutnou k naplnění účelu, pro který byly shromážděny, a v souladu s principem minimalizace údajů.

a) Pro účely plnění smlouvy: Osobní údaje jsou zpracovávány po celou dobu trvání Členství. Po zániku členství jsou uchovávány pouze ty údaje, které jsou nezbytné pro splnění právních povinností, zejména dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (typicky 10 let pro daňové doklady).

b) Pro účely oprávněného zájmu: Osobní údaje zpracovávané pro účely přímého marketingu jsou uchovávány po dobu trvání členství a nejdéle po dobu 3 let od jeho ukončení, pokud Subjekt údajů nevznesl námitku dříve. Údaje uchovávané pro ochranu právních nároků jsou uchovávány po dobu běhu příslušných promlčecích lhůt dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (zpravidla 3 roky).

c) Na základě souhlasu: Osobní údaje jsou zpracovávány do doby odvolání souhlasu Subjektem údajů. Pro zajištění řádné správy

souhlasů a aktuálnosti dat je platnost souhlasu stanovena na dobu nejdéle 5 let od jeho udělení. Po uplynutí této doby bude Správce žádat o jeho obnovení, pokud bude účel zpracování nadále trvat.

Článek VII: Příjemci a zpracovatelé osobních údajů

7.1. Kategorie příjemců

Správce chrání osobní údaje a zpřístupňuje je třetím stranám pouze v nezbytných a zákonem předvídaných případech. Příjemci mohou být:

- a) Zpracovatelé: Externí subjekty, které zpracovávají osobní údaje jménem a dle pokynů Správce na základě písemné smlouvy o zpracování osobních údajů. Jedná se zejména o poskytovatele účetních a daňových služeb, poskytovatele IT infrastruktury (hosting, cloudové služby, e-mailingové nástroje) a marketingové agentury.
- b) Samostatní správci: Subjekty, kterým jsou údaje předány pro jejich vlastní účely. Jedná se o orgány veřejné moci (např. finanční úřad, soudy, policie) na základě zákonné povinnosti, poskytovatele platebních bran při online platbách, nebo spolupořadatele akcí (např. hotely pro účely ubytování účastníků).
- c) Ostatní účastníci Akcí: V případě sdílení seznamu účastníků pro účely networkingu, jak je popsáno v Článku V.

7.2. Záruky při výběru zpracovatelů

Správce dbá na pečlivý výběr svých smluvních partnerů a uzavírá s nimi smlouvy o zpracování osobních údajů v souladu s článkem 28 GDPR, aby zajistil, že poskytují dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření na ochranu osobních údajů.

7.3. Předávání mimo EU/EHP

Osobní údaje nejsou standardně předávány do třetích zemí mimo Evropskou unii nebo Evropský hospodářský prostor. Pokud by k takovému předání výjimečně došlo (např. při využití globálních cloudových služeb), bude se tak dít pouze za předpokladu splnění podmínek stanovených v kapitole V GDPR, tj. na základě rozhodnutí o odpovídající ochraně, standardních smluvních doložek nebo jiných vhodných záruk.

Článek VIII: Zabezpečení osobních údajů

Správce přijal a udržuje přiměřená technická a organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů před náhodným nebo protiprávním zničením, ztrátou, pozměněním, neoprávněným zpřístupněním nebo přístupem. Mezi tato opatření patří zejména:

- a) Technická opatření: Zabezpečení Webového rozhraní a Členského účtu pomocí šifrování (SSL/TLS), používání silných hesel a vícefaktorové autentizace tam, kde je to vhodné, nasazení antivirové ochrany a firewallů, provádění pravidelného zálohování dat a monitorování systémů.
- b) Organizační opatření: Omezení přístupu k osobním údajům pouze na oprávněné zaměstnance a smluvní partnery, kteří je nezbytně potřebují pro plnění svých pracovních či smluvních povinností (princip „need-to-know“), zavedení interních směrnic pro bezpečnou práci s daty, pravidelné školení osob, které přicházejí s osobními údaji do styku, a zavedení postupů pro řešení případných bezpečnostních incidentů.

Správce neprovádí automatizované individuální rozhodování ani profilování, které by mělo pro Subjekty údajů právní účinky či se jich obdobně významně dotýkalo. Správce vede elektronickou evidenci udělených a odvolaných souhlasů.

Článek IX: Práva Subjektů údajů

V souladu s GDPR má Subjekt údajů následující práva, která může uplatnit vůči Správci:

- a) Právo na přístup (čl. 15 GDPR): Právo získat od Správce potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a dalším stanoveným informacím.
 - b) Právo na opravu (čl. 16 GDPR): Právo na to, aby Správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají, a s přihlédnutím k účelům zpracování i právo na doplnění neúplných osobních údajů.
 - c) Právo na výmaz („právo být zapomenut“) (čl. 17 GDPR): Právo na výmaz osobních údajů za podmínek stanovených v GDPR (např. údaje již nejsou potřebné pro dané účely, byl odvolán souhlas, byla vznesena námitka proti přímému marketingu).
 - d) Právo na omezení zpracování (čl. 18 GDPR): Právo požadovat, aby Správce omezil zpracování v zákonem stanovených případech (např. je-li popírána přesnost údajů nebo je zpracování protiprávní).
 - e) Právo na přenositelnost údajů (čl. 20 GDPR): Právo získat osobní údaje, které poskytl Správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci. Toto právo se vztahuje na údaje zpracovávané automatizovaně na základě smlouvy nebo souhlasu.
 - f) Právo vznést námitku (čl. 21 GDPR): Právo z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které je založeno na oprávněném zájmu Správce. Pokud je vznesena námitka proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudou již osobní údaje pro tyto účely zpracovávány.
 - g) Právo podat stížnost u dozorového úřadu: Právo obrátit se se svou stížností na dozorový úřad, kterým je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7 (www.uoou.cz).
- Tato práva lze uplatnit písemně na adresu sídla Správce nebo elektronicky na e-mailové adrese uvedené v Článku II těchto Zásad.

Článek X: Obchodní sdělení

10.1. Sdělení týkající se vlastních služeb

V souladu s § 7 odst. 3 zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, je Správce oprávněn využívat elektronický kontakt (e-mail) získaný v souvislosti s uzavřením Smlouvy o členství nebo účasti na Akci k zasílání obchodních sdělení týkajících se vlastních obdobných výrobků nebo služeb. Toto zpracování je založeno na oprávněném zájmu Správce na přímém marketingu.

10.2. Možnost odhlášení (Opt-out)

Každé obchodní sdělení zaslané na základě oprávněného zájmu bude obsahovat zřetelný a jednoduchý způsob, jak se z odběru dalších sdělení bezplatně odhlásit (např. prostřednictvím odkazu v patičce e-mailu).

10.3. Sdělení třetích stran

Zasílání obchodních sdělení obsahujících nabídky třetích stran (partnerů BEA) je možné pouze na základě předchozího, samostatně uděleného a kdykoli odvolatelného souhlasu Subjektu údajů.

Článek XI: Změny Zásad

11.1. Právo na změnu

Správce si vyhrazuje právo tyto Zásady jednostranně měnit, zejména v reakci na změny v legislativě, judikatuře, technologickém vývoji nebo v rozsahu a účelech zpracování osobních údajů.

11.2. Informační povinnost

O podstatných změnách těchto Zásad bude Správce informovat Subjekty údajů (zejména aktivní členy) prostřednictvím e-mailu, a to s dostatečným předstihem, zpravidla nejméně 14 dní před nabytím účinnosti nového znění.

11.3. Dostupnost aktuálního znění

Aktuální a úplné znění těchto Zásad je vždy dostupné na oficiálním Webovém rozhraní BEA.

Článek XII: Závěrečná ustanovení

12.1. Účinnost

Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dne 23. 10. 2025.

12.2. Vztah k VOP

Tento dokument představuje klíčovou a zastřešující politiku Správce v oblasti ochrany osobních údajů. V případě jakéhokoli rozporu mezi ustanoveními těchto Zásad a ustanoveními Všeobecných obchodních podmínek (VOP) Správce mají v otázkách týkajících se ochrany a zpracování osobních údajů přednost ustanovení těchto Zásad. Tímto je zajištěna právní jistota a plná shoda s požadavky GDPR.